

УТВЕРЖДАЮ

Председатель АТК Малосердобинского
района Пензенской области, глава
Малосердобинского района Пензенской
области

 И. А. Кирюхин
«05» апреля 2024 г.

Положение
о муниципальной рабочей группе по реализации мероприятий
Комплексного плана противодействия идеологии терроризма
в Малосердобинском районе Пензенской области на 2024-2028 годы

1. Общие положения

1.1. Муниципальная рабочая группа по реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы (далее – Группа) является рабочим органом антитеррористической комиссии Малосердобинского района Пензенской области и создается с целью повышения уровня координации деятельности органов местного самоуправления, территориальных федеральных органов и исполнительных органов Пензенской области по реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы (далее – Комплексный план).

1.2. Группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области в сфере противодействия идеологии терроризма, решениями Национального антитеррористического комитета (далее – НАК) и антитеррористической комиссии в Пензенской области (далее – Комиссия), антитеррористической комиссией Малосердобинского района Пензенской области (далее – АТК Малосердобинского района) организационно-распорядительными документами её председателя и настоящим Положением.

1.3. Группу возглавляет глава Малосердобинского района Пензенской области, ответственный за организацию и контроль деятельности по исполнению Комплексного плана, его заместителем является заместитель главы администрации Малосердобинского района Пензенской области;

1.4. Группа формируется из руководителей подразделений органов местного самоуправления и из числа ответственных исполнителей Комплексного плана (далее – ответственные исполнители Комплексного плана).

1.5. Положение о Группе и регламент ее деятельности утверждает председатель Комиссии.

2. Основные задачи

2.1. Выработка мер, направленных на повышение уровня организации и координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Пензенской области, подразделений Правительства Пензенской области и органов местного самоуправления при организации работы по реализации на территории региона Комплексного плана.

2.2. Организация взаимодействия ответственных исполнителей Комплексного плана при планировании работы по исполнению Комплексного плана и подготовки отчетных материалов по исполнению закрепленных за ними пунктов Комплексного плана.

2.3. Выработка предложений по ежегодной разработке и корректировке (при необходимости) Перечня мероприятий по исполнению Комплексного плана в Пензенской области с учетом изменений обстановки в области противодействия терроризму.

2.4. Подготовка предложений, направленных на повышение эффективности работы по противодействию идеологии терроризма в целях информирования Председателя антитеррористической комиссии Малосердобинского района Пензенской области и их рассмотрения (утверждения) на заседаниях Комиссии.

3. Основные функции

3.1. Взаимодействие в пределах своей компетенции с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Пензенской области и органами местного самоуправления, политическими, общественными, религиозными организациями, иными институтами гражданского общества по вопросам организации работы по реализации на территории района мероприятий Комплексного плана.

3.2. Анализ эффективности проводимой работы по противодействию идеологии терроризма.

3.3. Рассмотрение проекта Перечня мероприятий по исполнению Комплексного плана в Малосердобинском районе Пензенской области на текущий календарный год, а также предложений по внесению в него коррективов (при необходимости).

3.4. Оценка проектов антитеррористических мероприятий в части целесообразности их включения в региональные (муниципальные) государственные программы (подпрограммы), нацеленные на противодействие идеологии терроризма, а также рассмотрение предложений по задействованию для реализации данных проектов средств, выделяемых на просветительские, культурные, досуговые, спортивные и профилактические мероприятия в рамках иных государственных программ (подпрограмм).

3.5. Рассмотрение результатов реализации мероприятий Комплексного плана и проектов полугодового и годового отчетов о его реализации.

3.6. Подготовка предложений по выработке на заседаниях Комиссии мер, направленных на устранение причин и условий распространения в регионе идеологии терроризма, а также на повышение эффективности профилактической деятельности в рамках исполнения Комплексного плана.

4. Регламент

4.1. Группа состоит из руководителя группы, заместителя руководителя группы, членов группы и секретаря.

4.2. Руководитель Группы:

– осуществляет общее руководство;

- координирует работу Группы;
- утверждает, а также вносит коррективы в повестку заседаний Группы;
- утверждает порядок проведения заседаний;
- утверждает списки лиц, приглашенных на заседания Группы с учетом специфики рассматриваемых вопросов.

4.3. Заместитель руководителя Группы:

- исполняет обязанности руководителя Группы во время его отсутствия;
- вносит предложения в повестку заседания Группы и порядок его проведения;
- вносит предложения руководителю Группы по приглашенным лицам на заседания с учетом специфики рассматриваемых вопросов;
- осуществляет общий контроль за исполнением членами Группы протокольных решений, принятых на заседании.

4.4. Секретарь Группы:

- своевременно вносит изменения в состав Группы;
- осуществляет ведение и подготовку протоколов заседаний Группы;
- информирует на заседаниях членов Группы об исполнении плановых мероприятий и ранее принятых протокольных решений;
- осуществляет сбор и обобщение информации, поступающей от членов Группы, по исполнению протокольных решений;
- осуществляет подготовку материалов к заседанию Группы.

В случае отсутствия секретаря Группы его обязанности исполняет лицо его замещающее.

4.5. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.

4.6. Заседания Группы проводятся по мере необходимости.

4.7. На заседания Группы могут приглашаться представители территориальных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Пензенской области, органов местного

самоуправления, общественных, молодежных, религиозных организаций и иных организаций.

При необходимости к работе Группы могут привлекаться эксперты в сфере организации работы по противодействию идеологии терроризма и по другим направлениям антитеррористической деятельности.

4.8. Перед началом заседания Группы секретарем проводится регистрация участников заседания (определение кворума) для полномочности заседания.

4.9. Заседания считаются правомочными, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

4.10. Замена членов Группы другими должностными лицами для участия в заседаниях допускается в исключительных случаях при согласовании с руководителем Группы, либо его заместителем.

4.11. Группа принимает свои решения открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.12. При голосовании член Группы имеет один голос и голосует лично. Член Группы, не согласный с принятым решением, вправе на заседании, на котором принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов Группы особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Группы.

4.13. Протоколы заседаний Группы в течение пяти рабочих дней со дня проведения оформляются секретарем, подписываются руководителем Группы и направляются секретарем членам Группы.

4.14. Об исполнении поручений, содержащихся в решениях Группы, ответственные исполнители готовят отчеты о проделанной работе и ее результатах. Отчеты представляются в течение 5 дней по окончании срока исполнения решений секретарю Группы.